

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 29.08. 2022

С учетом мнения родительского
комитета школы
Протокол №1 от 26. 08.2022

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №86»
_____ Г.Р. Галеева

Введено в действие приказом
№ 407 от 1.09.2022

С учетом мнения Совета обучающихся
школы
Протокол №1 от 26. 08.2022

Положение
о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 86 с углубленным изучением отдельных
предметов» Советского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Режим занятий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 86 с углубленным изучением отдельных предметов» Советского района г.Казани (далее - Школа) устанавливается на основе требований:

1.1.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся образовательных организаций»;

1.1.3. Письма Министерства образования и науки РТ «О проведении занятий в условиях низкой температуры наружного воздуха» в действующей редакции;

1.1.4. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 (далее ФГОС НОО);

1.1.5. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в действующей редакции ;

1.1.6. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 (далее ФГОС ОО) в действующей редакции ;

1.1.7. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. N 413 (далее ФГОС СОО) в действующей редакции ;

- 1.1.8. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №286 от 31.05.2022) в действующей редакции;
- 1.1.9. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от №286 от 31.05.2022) в действующей редакции ;
- 1.1.10. Устава Школы;
- 1.1.11. Учебного плана Школы;
- 1.1.12. Правил внутреннего распорядка для обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности , двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком. График учебного процесса утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Школы.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями - каникулы. Этим достигается равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход).
- 2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:
в 1 классе — 33 учебные недели,
во 2–4 классах — 34 учебные недели,
в классах основного общего и среднего общего образования — не менее 34 учебных недель.
- 2.4. В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя для учащихся 1-х классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), шестидневная рабочая неделя со 2 по 11 класс с одним выходным днем (воскресенье).
- 2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Школа может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Управлением образования Исполнительного комитета г. Казани.
- 2.8. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.
- 2.9. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.
- 2.10. Учебные занятия в первую смену начинаются в 8.00, во вторую смену в 12.40. Проведение нулевых уроков не допускается.
- 2.11. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной

недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков, за исключением одного дня – 5 уроков (за счет урока физической культуры);
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5–9-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 10–11-х классов — не более 7 уроков.

2.12. Внеурочная деятельность планируется на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

2.13. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

2.14. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.15. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в Школе рекомендуется:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.16. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 40 минут.

2.17. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре,

- октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- 2.18. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

3. Режим питания учащихся

- 3.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет Школа.
- 3.2. Для организации питания выделяется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.
- 3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленному графику.
- 3.4. При организации продленного дня в Школе должно быть предусмотрено двухразовое питание обучающихся.

4. Режим внеклассной деятельности

- 4.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.
- 4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 4.4. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с приказом по школе.
- 4.5. В режиме дня групп продленного дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулка, самоподготовка, кружковая работа и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- 4.6. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых продолжительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится прогулкам на свежем воздухе и играм по интересам. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

5. Режим двигательной активности учащихся

- 5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:
 - физкультминуток;
 - организованных подвижных игр на переменах;
 - динамической паузы после 3 или 4 урока;
 - спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
- 5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. На занятиях технологией, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

6.2. Все работы в мастерских и кабинетах обслуживающего труда обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъему и переносу тяжестей.

7. Режим проведения промежуточной аттестации

8.1. Промежуточная аттестация в переводных 1-11 классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

8.2. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одной контрольной работы в день.

8.3. Перерыв между проведением контрольных работ должен быть не менее 2 дней.

9. Режим работы в активированные дни

9.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха учебные занятия отменяются при температуре:

1-4 классы - -25°C

5-9 классы - -27°C

10-11 классы - -32°C .

9.2. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

9.3. В период установления затяжных морозов администрация Школы имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 11.00ч.).

9.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

9.5. Решение о возможности непосещения обучающимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители) обучающихся.

9.6. В случае прихода обучающегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

9.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через применение дистанционных технологий.

Лист согласования к документу № 155- исх от 08.11.2022

Инициатор согласования: Галеева Г.Р. Директор

Согласование инициировано: 08.11.2022 17:07

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галеева Г.Р.		Подписано 08.11.2022 - 17:08	-